

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Колледж ФГБОУ ВО УГЛТУ  
(Уральский лесотехнический колледж)

УТВЕРЖДЕНО

Директором  
Колледжа ФГБОУ ВО УГЛТУ  
Пономарёвой М.А.  
«27» марта 2020г.  
(в составе ППССЗ)



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**  
**«ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в**  
**рамках структурного подразделения деревообрабатывающего**  
**производства»**  
**специальность**  
**35.02.03 «Технология деревообработки»**

Рабочая программа Профессионального модуля ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 35.02.03 «Технология деревообработки».

Разработчики: Толстых О.А., преподаватель, Мезенова В.В., доцент, Бусыгина Н.А., преподаватель.

Программа рассмотрена на заседании ЦК профессиональных дисциплин

протокол № 3 от «11» марта 2020 г.

Председатель



(подпись)

Сергеев В.В.

(Фамилия И.О.)

Программа одобрена на заседании методического совета

протокол № 3 от «27» марта 2020 г.

Заместитель директора по учебной работе



(подпись)

Зырянова М.В.  
(Фамилия И.О.)

СОГЛАСОВАНО

ООО «Проектсервис»



Директор В.Е. Рысев

(подпись работодателя, должность, ФИО)

**СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>26</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) .....</b>	<b>28</b>

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### «ПМ.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства»

#### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

1.1.1. В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности: «Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства»

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1.	Участвовать в планировании работы структурного подразделения.
ПК 2.2.	Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
ПК 2.3.	Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения.

#### 1.1.2. общие компетенции:

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

#### 1.1.3.. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

<b>Иметь практический опыт</b>	планирования работы в рамках структурного подразделения;
	руководства работой структурного подразделения;
	анализа результатов деятельности подразделения;
	подготовки документации для организации работы и анализа результатов деятельности структурного подразделения
<b>уметь</b>	участия в организации экологически безопасной деятельности подразделения;
	рационально организовывать рабочие места, участвовать в расстановке кадров, обеспечивать их предметами и средствами труда; доводить до сведения персонала плановые задания по количеству и качеству выпускаемой продукции;

	определять ответственность и полномочия персонала
	принимать и реализовывать управленческие решения
	давать оценку воздействия на окружающую среду негативных техногенных факторов;
	сохранять среду обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности;
	мотивировать работников на решение производственных задач;
	управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
	составлять документацию по управлению качеством продукции;
	производить расчеты основных технико-экономических показателей при производстве продукции;
	заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения;
	применять нормы правового регулирования;
<b>знать</b>	особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
	принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;
	требования законодательства в экологических вопросах;
	принципы рационального природопользования;
	проблемы сохранения биоразнообразия и принципы организации экологически грамотного использования лесов;
	основы промышленной экологии;
	принципы делового общения в коллективе;
	методы контроля и нормативную документацию по управлению качеством продукции;
	понятия, цели, задачи, методы и приемы организации и порядка проведения экоаудита.

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля**

*(Заочная форма обучения)*

Всего 516 часов

Из них

освоение МДК - 372 часов

учебная практика 72 часов

производственная практика 72 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Объем образовательной программы, час.	Объем профессионального модуля, час.							
			Учебные занятия по МДК, часов				Самостоятельная работа (МДК)	Практики, часов		
			Всего	В т.ч. Лекции, уроки	В т.ч. Лабораторных и практических занятий	В т.ч. Курсовой проект (работа)*		Учебная практика	Производственная практика	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	
ПК 2.1 - 2.3 ОК.1 - ОК.9	МДК 02.01. Управление структурным подразделением	<b>120</b>	<b>10</b>	6	4	-	<b>110</b>			
ПК 2.1 - 2.3 ОК.1 - ОК.9	МДК 02.02. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения	<b>152</b>	<b>48</b>	16	2	30	<b>104</b>			
ПК 2.1 - 2.3 ОК.1 - ОК.9	МДК 02.03. Программное обеспечение информационных систем управления (в деревообработке)	<b>100</b>	<b>20</b>	8	12		<b>80</b>			
ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.5, 2.1 - 2.3	Учебная практика	<b>36</b>							36	
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	<b>108</b>								108
	Квалификационный экзамен									
	<b>Всего:</b>	<b>516</b>	<b>78</b>	30	18	30	<b>294</b>	<b>36</b>	<b>108</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ.01)

(Заочная форма обучения)

№№ разделов и тем	Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект))	Объем в часах		
		Σ по разд елу	Σ по виду	Ча сы
1	2	3	4	5
	<b>МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей</b>	<b>120</b>		
	Введение. Краткое содержание, предмет и задачи модуля. Связь с другими дисциплинами и профессиональными модулями.	<b>2</b>		
<b>1.</b>	<b>Организация производства</b>	<b>42</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Тема: Состав и структура производственного процесса деревообработки</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Типы производства. Состав производства основное, вспомогательное, обслуживающие. Производственный процесс, его состав, операции, приёмы движения. Структура производственного и технологического процесса.			<b>2</b>
	2. Производственный цикл, структура, длительность; виды движения предметов труда, пути сокращения длительности производственного цикла. Экономическая функция производственного цикла.			<b>2</b>
<b>1.2.</b>	<b>Тема: Производственная структура организации и структура управления</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	<b>1.</b> Производственная структура организации (предприятия), понятия, её элементы, совершенствование производственной структуры организации в условиях рынка. Требования к формированию эффективной структуры управления. Разновидности организационных структур управления их характеристика. Построение структуры управления. Соотношение производственной структуры предприятия и структуры управления.			<b>2</b>
	<b>2.</b> Производственная структура предприятия и структура управления.			<b>2</b>
<b>1.3.</b>	<b>Тема: Основные принципы организации управления</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	



	1. Общие и частные принципы организации. Принципы управления, их реализация в ходе деятельности структурного подразделения по выполнению производственной программы.			2
<b>1.4.</b>	<b>Тема: Формы и методы организации производственной деятельности и управления в подразделении</b>	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Поточный метод организации производства. Виды и нормативы поточных линий. Партионный и индивидуальный методы организации производства. Организация производства во вспомогательных и обслуживающих подразделениях предприятия.			2
<b>1.5.</b>	<b>Тема: Сущность организации труда.</b>	4		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1. Задачи организации труда. Принципы организации труда. Содержание работ по организации труда. Взаимосвязь организации труда с техникой и технологией производства.			2
	2. Обеспечение материалами, деталями, запасными частями.			2
<b>1.5.1.</b>	<b>Тема: Формы организации труда в подразделении деревообрабатывающего предприятия.</b>	4		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1. Индивидуальная форма организации труда её применение преимущества и недостатки. Бригадная форма организации труда её применение преимущества и недостатки.			2
	2. Критерии выбора формы организации труда в деревообрабатывающем производстве.			2
<b>1.6.</b>	<b>Тема: Совершенствование организации и условий труда.</b>	4		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1. Объем работы – количество операций. Объем работы узкий и широкий. Расширение объема и содержательности работ. Укрупнение работ. Условия труда их влияние на эффективность труда.			2
	2. Факторы, определяющие условия труда в деревообрабатывающем производстве.			2
<b>1.6.1.</b>	<b>Тема: Организация и рационализация рабочих мест.</b>	4		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1. Рабочая зона, рабочее место понятие. Виды классификация рабочих мест. Цель рациональной организации рабочих мест. Понятие рационализация рабочего места.			2
	2. Направления рационализации рабочих мест в структурном подразделении деревообрабатывающего предприятия.			2

<b>1.6.2.</b>	<b>Тема: Аттестация рабочих мест.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1. Назначение аттестации рабочих мест. Порядок проведения аттестации рабочих мест. Показатели оценки при проведении аттестации рабочих мест.			<b>2</b>
<b>1.7.</b>	<b>Тема: Система менеджмента качества.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Качество продукции: характеристика, показатели. Единичные, комплексные, обобщающие. Значение повышения качества продукции. Понятие уровня качества и конкурентоспособности продукции. Управление качеством продукции.			<b>2</b>
	2. Сертификация продукции. Контроль качества продукции.			<b>2</b>
<b>1.8.</b>	<b>Тема: Техническая документация порядок разработки и оформления.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Назначение технической документации в работе по управлению структурным подразделением. Виды и формы документов по организации производственного процесса и по организации труда.			<b>2</b>
	2. Порядок разработки и оформления документации. Документооборот.			<b>2</b>
<b>1.9.</b>	<b>Тема: Технический контроль производственных процессов.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Назначение технического контроля. Виды контроля. Порядок организации службы контроля.			<b>2</b>
	2. Особенности проверки качества выполненных работ.			<b>2</b>
<b>2.</b>	<b>Управление трудовыми ресурсами.</b>	<b>44</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Тема: Роль, сущность, принципы и методы управления.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1. Понятие управления. Субъекты и объекты управления. Управление – воздействие на ход событий. Задачи управления, принципы. Методы управления: административные экономические социально-психологические Модели управления персоналом.			<b>2</b>
<b>2.2.</b>	<b>Тема: Функции управления.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	

	1.Планирование ведущая функция управления. Организация- практическая реализация управленческих решений. Мотивация побуждение для реализации управленческих решений. Контроль –важная функция в системе управления. Анализ, регулирование и учет.			2
<b>2.3.</b>	<b>Тема: Кадровая политика организации.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Понятия трудовые ресурсы, персонал, кадры. Структура персонала. Факторы, влияющие на структуру кадров. Система управления трудовыми ресурсами. Кадровая политика назначение принципы, виды, этапы. Направления кадровой политики. Показатели движения кадров.			2
	2. Сущность мотивации, мотива, потребностей. Классификация методов мотивации. Система мотивации и стимулы труда.			2
<b>2.3.1.</b>	<b>Тема: Управление персоналом.</b>	<b>4</b>		
	<b>Лекции, уроки.</b>		<b>2</b>	
	1. Трудовые ресурсы, персонал, кадры. Понятие трудового коллектива. Стадии развития. Система управления трудовыми ресурсами. Квалификационные требования к персоналу. Оценка эффективности трудовых ресурсов.			2
	<b>Практические занятия</b>		<b>2</b>	
	1.Основы управления структурным подразделением деревообрабатывающего предприятия.			2
<b>2.3.2.</b>	<b>Тема: Набор, отбор и расстановка кадров.</b>	<b>6</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	1.Формы и методы набора персонала. Квалификационные требования отбора кадров. Подбор персонала. Тестирование, собеседование, испытательный срок.			2
	2. Сущность организации труда. Организация и рационализация рабочих мест.			2
	3.Основные принципы расстановки кадров. Документальное оформление движения персонала.			2
<b>2.3.3.</b>	<b>Тема: Управление социально- трудовыми конфликтами в коллективе исполнителей.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1. Понятие и роль конфликта. Причины возникновения конфликтов, виды конфликтов.			2
<b>2.4.</b>	<b>Тема: Стили руководства.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	

	1. Понятие и классификация стилей руководства: авторитарный, демократичный, либеральный их характеристики. Условия использования определённого стиля руководства в различных производственных ситуациях.			2
	<b>2. Методы управления и стили руководства. Принципы делового общения в коллективе.</b>			2
<b>2.5.</b>	<b>Тема: Принципы делового общения в коллективе.</b>	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Формы делового общения. Принципы делового общения.			2
<b>2.6.</b>	<b>Тема: Принятие управленческих решений.</b>	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Решение – выбор альтернативы. Сущность и классификация управленческих решений. Методы теории принятия решения. Природа процесса принятия решений. Интуитивное решение. Рациональное решение.			2
<b>2.7.</b>	<b>Тема: Руководство работой производственного участка, поста.</b>	4		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1. Централизация и децентрализация власти. Понятие полномочий и ответственности, их характеристики. Технология и тактика руководства подчинёнными.			2
	2. Лидерство в системе управления коллективом исполнителей.			2
<b>2.8.</b>	<b>Тема: Виды деятельности, составляющие работы в конкретной должности управления.</b>	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Виды деятельности, главные составляющие работы в конкретной должности. Должности на данном уровне управления. Должностные инструкции и полномочия руководителя производственного участка, поста. Функции управления при выполнении полномочий. Документальное обеспечение процесса управления Виды документов. Требования к их оформлению. Назначение и состав первичных документов. Обязательные реквизиты.			2
<b>2.9.</b>	<b>Тема: Отношения с исполнителями, возникающие при выполнении каждого вида деятельности (функции, обязанности).</b>	2		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Властные отношения, отношения партнёрства. Использование различных стилей руководства в зависимости от оперативности, важности, трудности, задания. Применение различных функций управления при выполнении определённых видов деятельности. Технологические инструкции по			2

	каждому виду деятельности (функции, обязанности).			
<b>2.10.</b>	<b>Тема: Контроль результатов работы структурного подразделения</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Контроль – функция в системе управления. Значение и необходимость контроля результатов работы поста и участка. Виды контроля. Методы контроля.			<b>2</b>
	2. Документальное обеспечение процесса управления.			<b>2</b>
<b>2.11.</b>	<b>Тема: Аттестация персонала на предприятии</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Цели, задачи, порядок проведения. Использование результатов аттестации персонала при расстановке кадров. Необходимость повышения квалификации работников в современных условиях технического прогресса. Значение повышения квалификации для карьерного роста работника, его конкурентоспособности.			<b>2</b>
	<b>2. Виды и формы повышения квалификации работников.</b>			<b>2</b>
<b>3.</b>	<b>Основы планирования</b>	<b>22</b>		
<b>3.1.</b>	<b>Тема: Сущность, задачи, принципы и методы планирования.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1. Планирование – управленческая деятельность. Понятие плана. Сущность планирования. Задачи планирования. Принципы планирования. Бизнес-план. Краткая характеристика видов планирования. Сущность, цели и задачи кадрового планирования. Методы планирования. Виды планирования.			<b>2</b>
<b>3.2.</b>	<b>Тема: Планирование производственной программы подразделения.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1. Понятие производственной программы. Исходные данные для планирования производственной программы. Показатели производственной программы методика их расчёта.			<b>2</b>
<b>3.3.</b>	<b>Тема: Планирование численности рабочих структурного подразделения.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Трудоёмкость производственной программы. Состав рабочих по профессиям и специальностям. Эффективный фонд рабочего времени. Расчёт численности рабочих по видам операций производственного процесса деревообработки.			<b>2</b>

	2. Расстановка рабочих по производственным участкам и рабочим местам. Производительность труда, показатели и их расчёт.			2
<b>3.4.</b>	<b>Тема: Организация и планирование оплаты труда в структурном подразделении.</b>	<b>4</b>		
	<b>Лекции, уроки.</b>		2	
	1. Понятие заработной платы. Номинальная и реальная заработная плата. Сущность заработной платы. Тарифная система, ее назначение. Формы и системы заработной платы. Современные системы оплаты труда. Организация заработной платы на работах в структурном подразделении. Планирование фонда оплаты труда и распределение заработной платы.			2
	<b>Практические занятия</b>		2	
	<b>1. Организация оплаты труда на производственном участке.</b>			2
<b>3.5.</b>	<b>Тема: Основы нормирования труда.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Задачи технического нормирования труда подвижного состава, цели задачи, основные виды норм затрат труда. Методы нормирования, методы изучения затрат рабочего времени. Классификация затрат рабочего времени. Фотография рабочего дня. Хронометраж, фотохронометраж. Порядок проведения Обработка наблюдений.			2
<b>3.6.</b>	<b>Тема: Планирование производственных затрат подразделения.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Необходимость планирования и учёта затрат. Состав затрат на выпуск продукции по экономическим элементам и калькуляционным статьям. Методика планирования затрат.			2
<b>3.7.</b>	<b>Тема: Формирование стоимости продукции деревообработки.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		2	
	1. Понятие стоимости и себестоимости продукции, работ, услуг. Виды и системы цен. Ценовая политика предприятия. Порядок формирования стоимости продукции деревообрабатывающего производства.			2
<b>3.8.</b>	<b>Тема: Основные технико-экономические показатели производственной деятельности.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		4	
	1. Показатели, характеризующие финансовые результаты деятельности предприятия. Показатели эффективного использования основных производственных фондов. Показатели использования производственной мощности.			2
	2. Показатели эффективного использования оборотных средств. Показатели уровня производительности			2

	труда.			
<b>4.</b>	<b>Экологическая безопасность работы структурного подразделения</b>	<b>10</b>		
<b>4.1.</b>	<b>Тема: Требования законодательства в экологических вопросах.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1. Цель экологического законодательства. Международный, федеральный, областной, муниципальный уровень законодательства. Ответственность за нарушение требований законодательства в вопросах экологии.			<b>2</b>
<b>4.2.</b>	<b>Тема: Основы рационального природопользования.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>1</b>	
	1. Природопользование – воздействие человека на окружающую среду. Принципы рационального природопользования. Безотходные и малоотходные производства.			<b>1</b>
<b>4.3.</b>	<b>Тема: Основы промышленной экологии.</b>	<b>4</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>4</b>	
	1. Деятельность компании в области охраны окружающей среды. Негативные факторы производства, воздействующие на окружающую среду. Оценка их воздействия на окружающую среду. Выработка экологической политики организации.			<b>2</b>
	2. Реализация экологической политики. Сохранение среды обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности по управлению структурным подразделением.			<b>2</b>
<b>4.4.</b>	<b>Тема: Понятия, цели и задачи, организация и порядок проведения экоаудита.</b>	<b>2</b>		
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>2</b>	
	1. Понятие экологического мониторинга, его задачи. Классификация мониторинга. Экологическое сопровождение производственно- хозяйственной деятельности. Экологический менеджмент на предприятии, экологический аудит.			<b>2</b>
	<b>Дифференцированный зачет</b>		<b>1</b>	

	<b>МДК 02.02 Участие в организации производственной деятельности в рамках структурного подразделения деревообрабатывающего производства</b>			
	<b>МДК. 02.02. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</b>	<b>152</b>		
<b>1.</b>	<b>Основы анализа производственно-хозяйственной деятельности</b>	<b>28</b>		
<b>1.1.</b>	<b>Тема: Предмет, задачи, содержание и принципы анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</b>	<b>6</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>4</b>	
	Экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности – общие понятия. Предмет и объекты анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения. Содержание анализа производственно-хозяйственной деятельности как науки, направленной на решение определенных задач. Принципы экономического анализа: научность, комплексность, системность, конкретность, объективность, действенность, своевременность, практическая значимость, достоверность, достаточность.			2
	Связь дисциплины с экономическими, математическими, технологическими науками. Цель и задачи анализа производственно-хозяйственной деятельности. Методика проведения комплексного экономического анализа структурного подразделения. Основные этапы анализа. Взаимосвязь основных технико-экономических показателей в системе комплексного экономического анализа			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			2
<b>1.2.</b>	<b>Тема: Виды экономического анализа хозяйственной деятельности</b>	<b>4</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>2</b>	
	Виды экономического анализа по основным классификационным признакам: роли в управлении, объектам, субъектам, цели анализа, широте сравнения, периодичности анализа, времени, содержанию анализа.			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			2
<b>1.3.</b>	<b>Тема: Информационная база анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</b>	<b>3</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>1</b>	
	Источники данных для анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения: планово-нормативные, учетные, внеучетные.			1
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			2



<b>1.4.</b>	<b>Тема: Организация анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</b>	<b>3</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>1</b>	
	Основные этапы организации анализа производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Особенности экономического анализа хозяйственной деятельности структурного подразделения.			1
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			2
<b>1.5.</b>	<b>Тема: Основные методы и приемы, программное обеспечение анализа производственно-хозяйственной деятельности</b>	<b>12</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>6</b>	
	1. Традиционные способы обработки информации: сравнение, детализация, графический метод, метод группировки показателей.			2
	2. Способы детерминированного факторного анализа: цепные подстановки, метод исчисления разницы, индексный метод. Способы стохастического факторного анализа: корреляционный анализ, регрессионный анализ.			2
	3. Программное обеспечение экономического анализа хозяйственной деятельности. Обзор компьютерных программ. Аналитические возможности наиболее распространенных современных программных продуктов.			2
	<i>Практические занятия</i>		<b>2</b>	
	1. Расчетная работа «Методы экономического анализа»			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>4</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			1
	Изучение основной и дополнительной литературы			1
	Подготовка к практическим занятиям			2
<b>2.</b>	<b>Анализ экономических результатов деятельности структурного подразделения</b>	<b>74</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Система формирования экономических показателей, как база комплексного анализа</b>	<b>8</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>4</b>	
	1. Формирование показателей по экономическому содержанию – количественные и качественные; по характеру отражений процессов и явлений хозяйственной деятельности – абсолютные и относительные;			2
	2. Формирование показателей по характеру формирования – отчетные и плановые, частные и общие.			2
	<i>Практические занятия</i>		<b>2</b>	
	2. Расчетная работа «Формирование основных технико-экономических показателей в системе комплексного анализа структурного подразделения».			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	

	Подготовка к практическим занятиям			2
<b>2.2.</b>	<b>Анализ объёмов производства продукции структурного подразделения</b>	<b>12</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>6</b>	
	1. Задачи, содержание, информационное обеспечение анализа объемов производства продукции. Анализ продукции по общему объему и ассортименту; структуры продукции; качества произведенной продукции, конкурентоспособности продукции; ритмичности производства.			2
	2. Оперативный анализ выполнения производственной программы структурного подразделения. Оценка факторов формирования объемов производства продукции. Расчет влияния факторов на формирование объемов продукции структурного подразделения.			2
	3. Оценка влияния изменения объема производства продукции на прибыль от реализации продукции.			2
	<i>Практические занятия</i>		<b>4</b>	
	3. Расчетная работа «Анализ состава, структуры продукции структурного подразделения»			2
	4. Расчетная работа «Оценка влияния объема продукции на результаты деятельности структурного подразделения и предприятия»			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Подготовка к практическим занятиям			2
<b>2.3.</b>	<b>Анализ состояния и использования основных производственных фондов структурного подразделения</b>	<b>12</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>6</b>	
	1. Задачи, объекты, содержание, информационное обеспечение анализа состояния и использования основных производственных фондов. Анализ состава и структуры основных производственных фондов и обеспеченности ими структурного подразделения для выполнения производственной программы. Анализ использования производственных мощностей структурного подразделения.			2
	2. Анализ технического состояния основных фондов. Анализ движения основных фондов. Анализ эффективности использования основных производственных фондов. Анализ; использования машин и оборудования структурного подразделения.			2
	3. Оценка влияния использования основных производственных фондов структурного подразделения на объем производства продукции. Пути повышения эффективности использования основных производственных фондов структурного подразделения.			2
	<i>Практические занятия</i>		<b>2</b>	
	5. Расчетная работа «Анализ состава, структуры, состояния и использования основных производственных фондов структурного подразделения».			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>4</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			1
	Изучение основной и дополнительной литературы			1

	Подготовка к практическим занятиям			2
<b>2.4.</b>	<b>Анализ использования трудовых ресурсов структурного подразделения</b>	<b>18</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>6</b>	
	1. Задачи, содержание, информационное обеспечение анализа использования трудовых ресурсов. Анализ состава, структуры и движения кадров. Оценка обеспеченности трудовыми ресурсами. Система показателей производительности труда, порядок их расчета.			2
	2. Анализ производительности труда. Факторы, влияющие на уровень производительности труда. Методика расчета влияния факторов на уровень производительности труда. Определение резервов роста производительности труда.			2
	3. Анализ трудоемкости работ. Методика анализа трудоемкости работ. Факторы, влияющие на уровень трудоемкости. Резервы снижения трудоемкости. Анализ организация оплаты труда. Анализ состава, структуры фонда заработной платы.			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>12</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			6
	Изучение основной и дополнительной литературы			6
<b>2.5.</b>	<b>Анализ использования материальных ресурсов структурного подразделения</b>	<b>10</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>4</b>	
	1. Задачи, содержание, информационное обеспечение анализа использования материальных ресурсов. Анализ обеспеченности материальными ресурсами структурного подразделения для выполнения производственной программы. Оценка снабжения организации материальными ресурсами по объему, ассортименту, качеству, и ритмичности поставок.			2
	2. Анализ эффективности использования материальных ресурсов. Пути повышения эффективности использования материальных ресурсов структурного подразделения.			2
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>6</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			2
	Изучение основной и дополнительной литературы			4
<b>2.6.</b>	<b>Анализ себестоимости продукции</b>	<b>14</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>6</b>	
	1. Значение, объекты, задачи, информационное обеспечение анализа себестоимости продукции. Источники данных для анализа.			2
	2. Анализ общей суммы затрат на производство продукции. Анализ влияния цен и тарифов на себестоимость продукции. Анализ влияния структурных сдвигов в составе продукции на себестоимость продукции. Анализ затрат по экономическим элементам. Анализ себестоимости продукции по статьям затрат.			2
	3. Анализ затрат на рубль продукции. Анализ себестоимости продукции по видам продукции. Пути			2

	снижения себестоимости продукции структурного подразделения. Оценка влияния изменения себестоимости продукции на величину прибыли от производства продукции.			
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>8</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			4
	Изучение основной и дополнительной литературы			4
<b>3.</b>	<b>Анализ эффективности деятельности структурного подразделения</b>	<b>20</b>		
<b>3.1.</b>	<b>Анализ финансовых результатов производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</b>	<b>12</b>		
	<b>Лекции, уроки</b>		<b>4</b>	
	1. Значение, задачи, информационное обеспечение анализа финансовых результатов. Анализ уровня, динамики и структуры финансовых результатов структурного подразделения. Доходы и расходы структурного подразделения как экономическая база формирования финансовых результатов.			2
	2. Анализ доходов структурного подразделения. Анализ расходов структурного подразделения. Факторный анализ прибыли от производства продукции структурного подразделения. Резервы роста прибыли. Анализ безубыточности производства продукции.			2
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>8</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			4
	Изучение основной и дополнительной литературы			4
<b>3.2.</b>	<b>Анализ рентабельности продукции структурного подразделения</b>	<b>8</b>		
	<b>Лекции, уроки</b>		<b>2</b>	
	Рентабельность и её роль в оценке эффективности производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения. Факторный анализа рентабельности производства продукции. Пути повышения рентабельности производства продукции.			2
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	Изучение учебного/теоретического материала по теме по конспектам лекций			2
	Изучение основной и дополнительной литературы			4
	<b>Курсовая работа при изучении МДК 02.02. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения</b>			
	Тематика курсовых работ			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности лесопильного цеха			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству дверных блоков			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству дверных блоков			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству профильных деталей			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству мебели			

	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству клеёного бруса			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству столярных щитов			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству паркетных щитов			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству мебельных заготовок			
	Анализ производственно-хозяйственной деятельности цеха по производству мягкой мебели			
	<b>Обязательные аудиторные занятия по курсовой работе</b>		<b>30</b>	
	Краткая характеристика предприятия, структурного подразделения и условий их работы			3
	Расчет основных технико-экономических показателей работы структурного подразделения и предприятия.			4
	Анализ динамики и выполнения плана по объемам производимой продукции структурным подразделением. Анализ состава, структуры продукции. Оценка влияния объема продукции на результаты деятельности структурного подразделения и предприятия.			4
	Анализ ритмичности производства отдельных видов продукции.			2
	Анализ состава, структуры, состояния и использования основных производственных фондов структурного подразделения. Анализ использования отдельных видов оборудования, машин			3
	Анализ состава, структуры, движения и использования трудовых ресурсов структурного подразделения.			3
	Анализ эффективности использования материальных ресурсов структурного подразделения			2
	Анализ затрат на производство продукции структурного подразделения.			2
	Факторный анализ прибыли от производства продукции структурного подразделения. Анализ безубыточности производства продукции структурного подразделения.			3
	Анализ рентабельности продукции структурного подразделения			2
	Обобщающая оценка результатов анализа производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения			2
	<b>МДК 02.03. Программное обеспечение информационных систем управления (в деревообработке)</b>	<b>100</b>		
<b>1.</b>	<b>Программное и техническое обеспечение информационных систем управления организацией</b>			
<b>1.1.</b>	<b>Тема: Программное обеспечение информационных систем управления организацией в деревообработке</b>	<b>8</b>		
	<i>Лекции, уроки.</i>		<b>2</b>	
	Программное обеспечение информационных систем управления организацией (в деревообработке)			2
	<b>Самостоятельная работа</b>		<b>6</b>	
	1. Составить конспект по теме.			4
	2. Подготовиться к тестированию			2
<b>1.2.</b>	<b>Тема: Техническое обеспечение информационных систем управления организацией</b>	<b>8</b>		
	<i>Лекции, уроки.</i>		<b>2</b>	

	Техническое обеспечение информационных систем управления организацией			2
	<b><i>Самостоятельная работа</i></b>		<b>6</b>	
	1. Составить конспект по теме.			2
	2. Составить схему по классификации устройств.			2
	3. Подготовиться к тестированию.			2
<b>2.</b>	<b>Организация электронного документооборота.</b>	<b>16</b>		
<b>2.1.</b>	<b>Тема: Организация документооборота в структурном подразделении.</b>	<b>4</b>		
	<b><i>Лекции, уроки.</i></b>		<b>2</b>	
	Системы электронного документооборота в структурном подразделении			2
	<b><i>Самостоятельная работа</i></b>		<b>4</b>	
	Составить конспект по теме: «Системы электронного документооборота в структурном подразделении».			2
	Составить конспект по теме: «1С: Документооборот. Возможности программы».			2
<b>2.2.</b>	<b>Тема: Работа с текстовыми документами.</b>	<b>12</b>		
	<b><i>Практические занятия</i></b>		<b>8</b>	
	Практическая работа 1. Создание документа, содержащего списки, сноски, колонтитулы.			4
	Практическая работа 2. Формирование базы данных документов. Гиперссылки.			2
	Практическая работа 3. Создание шаблона документа.			2
	<b><i>Самостоятельная работа</i></b>		<b>4</b>	
	1. Создание документов, содержащих таблицы. Конспект по теме.			2
	2. Подготовка документа к печати. Конспект по теме			2
<b>3.</b>	<b>Технологии выполнения экономических расчетов в электронных таблицах.</b>	<b>22</b>		
<b>3.1.</b>	<b>Тема: Выполнение экономических расчетов в электронных таблицах.</b>	<b>16</b>		
	<b><i>Практические занятия</i></b>		<b>12</b>	
	Практическая работа 4. Учет сырья и готовой продукции на предприятии.			4
	Практическая работа 5. Алгоритм выполнения расчетов учета рабочего времени.			4
	Практическая работа 6. Использование статистических функций в экономических расчетах			4
	<b><i>Самостоятельная работа</i></b>		<b>4</b>	
	Вычисление средних величин. Конспект по теме. Примеры.			2
	Использование статистических функций в экономических расчетах. Конспект по теме. Пример.			2
<b>3.2.</b>	<b>Тема: Графическое представление экономических показателей деятельности структурного подразделения.</b>	<b>4</b>		

	<i>Практические занятия</i>		<b>6</b>	
	Практическая работа 6. Построение диаграмм и графиков.			6
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Конспект по теме. Примеры Таблицы с диаграммами.			4
<b>3.3</b>	<b>Тема: Базы данных в электронных таблицах.</b>	<b>6</b>		
	<i>Практические занятия</i>		<b>6</b>	
	Составить конспект по теме: Понятие базы данных. Операции с записями в базе данных: сортировка, фильтрация.			6
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Изучение конспекта.			2
<b>4.</b>	<b>Назначение анализа «что если...». Процедуры анализа данных.</b>	<b>8</b>		
	<b>Тема: Назначение анализа «что если...».</b>	<b>8</b>		
	<i>Лекции, уроки.</i>		<b>2</b>	
	Назначение анализа «что если...». Логические функции. Применение условных операторов в экономических расчетах.			2
	<i>Практические занятия</i>		<b>8</b>	
	Решение задач			8
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>2</b>	
	Изучить конспект по теме: Логические функции.			2
<b>5.</b>	<b>Базы данных.</b>	<b>36</b>		
<b>5.1.</b>	<b>Понятия базы данных и систем управления базами данных</b>	<b>4</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>4</b>	
	Основные понятия базы данных и систем управления базами данных (СУБД).			4
	<i>Самостоятельная работа</i>		<b>4</b>	
	Изучить конспект по теме			4
<b>5.2.</b>	<b>Проектирование базы данных.</b>	<b>4</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>2</b>	
	Изучить тему Этапы проектирования многопользовательских баз данных			2
	Изучить тему Этапы разработки концептуальной модели многопользовательской базы данных.			2
<b>5.2.</b>	<b>СУБД MS Access.</b>	<b>28</b>		
	<i>Лекции, уроки</i>		<b>4</b>	

	Составить конспект по теме СУБД MS Access. Объекты базы данных.			4
	Составить пример базы данных в MS Access (базовые таблицы, схема данных)			4
	<b><i>Практические занятия</i></b>		<b>8</b>	
	Обработка информации в СУБД MS Access (Фильтры).			2
	Запросы к одной таблице.			2
	Запросы к нескольким таблицам.			2
	Подготовка отчетов в MS Access.			2
	<b><i>Самостоятельная работа</i></b>		<b>2</b>	
	Подготовка к промежуточной аттестации.			4
<b>6.</b>	<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</b>		<b>2</b>	



<b>Учебная практика</b>	36 часов
<b>Виды работ</b>	
<b>Тема 1. Характеристика предприятия по форме собственности</b> Организационно-правовая форма предприятия; учредительные документы; коллективный договор; финансовое состояние (финансирование, выпуск ценных бумаг, источники формирования первоначального капитала и т.д.).	
<b>Тема 2. Анализ структур предприятия</b> Составление производственной схемы предприятия. Анализ производственной структуры (соответствие ее производственному и технологическому процессу), рекомендации по улучшению структуры. Составление управленческой схемы предприятия. Анализ структуры управления (соответствие ее принципам управления), рекомендации по улучшению структуры.	
<b>Тема 3. Выполнение работ в функциональных отделах предприятия</b> Цели и задачи функциональных отделов (производственно-технологического, планово-экономического, труда и заработной платы, маркетинга, технического контроля). Виды выполняемых ими работ.	
<b>Тема 4. Анализ хозяйственно-экономической деятельности</b> Анализ основных технико-экономических показателей, рекомендации по улучшению показателей. Анализ баланса предприятия, рекомендации по улучшению финансового состояния предприятия	
<b>Тема 5. Заключение, с указанием конкретных предложений по улучшению финансово-экономического состояния предприятия</b>	
<b>Всего</b>	<b>36 часов</b>

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов «Социально-экономических дисциплин», «Экономики организации» и наличие учебной лаборатории «Информационных технологий в профессиональной деятельности».

Оборудование учебного кабинета (лаборатории) и рабочих мест кабинета (лаборатории):

- рабочее место преподавателя;
- столы и стулья для учащихся;
- технические средства обучения (интерактивная доска, компьютер, акустическая система, средства отображения информации: проектор, экран, монитор и т.д.) с лицензионным программным обеспечением;
- рабочие места, оснащенные компьютерами с выходом в сеть Интернет и электронную информационную образовательную среду (для лаборатории);
- комплект учебно-методической документации;
- комплект плакатов;
- комплект бланков бухгалтерской документации.

Реализация программы модуля предполагает обязательную учебную практику.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Мехренцев А.В., Стариков Е.Н., Мезенова В.В. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения деревообрабатывающего предприятия. Учебное пособие для студентов специальности 35.02.03. «Технология деревообработки», - Екатеринбург: УГЛТУ, 2017.

##### **3.2.1. Электронные издания (электронные ресурсы)**

1. Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. А. Литвинюк [и др.]; под редакцией А. А. Литвинюка. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 498 с.

2. Горленко, О. А. Управление персоналом: учебник для среднего профессионального образования / О. А. Горленко, Д. В. Ерохин, Т. П. Можаяева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 249 с.

3. Информационные технологии в менеджменте (управлении): учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Д. Романова [и др.]; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 411 с.

4. Коршунов, М. К. Экономика и управление: применение информационных технологий: учебное пособие для среднего профессионального образования / М. К. Коршунов; под научной редакцией Э. П. Макарова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 111 с.

5. Нестеров, С. А. Базы данных: учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. А. Нестеров. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 230 с.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Исаева, О. М. Управление персоналом: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. М. Исаева, Е. А. Припорова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 168 с.
2. Прыкин В.Б. Техничко-экономический анализ производства. – М.: ЮНИТИ, 2012.
3. Прыкин В.Б. Экономический анализ предприятия. – М.: 2012
4. Савицкая Г.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятий: практикум / Г.В. Савицкая. – Мн.: Новое знание, 2011. – 287 с.
5. Янкелевич М.Н. Анализ хозяйственной деятельности деревообрабатывающих предприятий: Учебник для техникумов.- 2-е изд., перераб. и доп. М.: Лесная промышленность, 1984. - 232 с.
6. Черкасов Д.А. Обзор программных средств в области анализа, прогнозирования и планирования деятельностью предприятия // Современные научные исследования и инновации. 2017. № 8 [Электронный ресурс]. URL: <http://web.snauka.ru/issues/2017/08/84197>
7. Генер Л.Г. Экономика предприятия [Текст]. Учебное пособие. Екатеринбург. УГЛТУ, 2009. – 126 с.
8. Мезенова В.В. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения. Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов специальности 35.02.03. «Технология деревообработки», 2015.
9. Мезенова В.В. Анализ производственно-хозяйственной деятельности структурного подразделения. Методические указания к выполнению контрольной работы для студентов специальности 35.02.03. «Технология деревообработки», 2015. Электронный вариант.
10. Мезенова В.В., Прядилина Н.К. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Методические указания для самостоятельной работы студентов по специальностям 080502 и 080507 направление 080500 «Менеджмент» - Екатеринбург: УГЛТУ, 2012
11. Мезенова В.В. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Тестовые задания для практических занятий и самостоятельной работы студентов ФЭУ по специальностям 080502 и 080507 - Екатеринбург: УГЛТУ, 2012.
12. Методические указания к решению задач и выполнению тестов по дисциплине «Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия» 2015. Электронный вариант.

### 3.2.3. Интернет–ресурсы

1. Project Expert — программа для разработки бизнес-планов и оценки инвестиционных проектов [Электронный ресурс]. URL: [www.expert-systems.com/financial/pe/](http://www.expert-systems.com/financial/pe/)
2. Eviews [Электронный ресурс]. URL: [www.statmethods.ru/tranings/eviews.html](http://www.statmethods.ru/tranings/eviews.html)
3. Альт-Прогноз [Электронный ресурс]. URL: <http://www.economic-s.ru/index.php/business-software/alt-prognoz/>
4. Программный комплекс «ИНЭК – Аналитик» [Электронный ресурс]. URL: <http://humeur.ru/page/programmnyj-kompleks-inek-analitik>
5. Аналитическая система «Audit Expert» [Электронный ресурс]. URL: <http://humeur.ru/page/analiticheskaja-sistema-audit-expert>
6. Программный комплекс «ИНЭК – Аналитик» [Электронный ресурс]. URL: <http://humeur.ru/page/programmnyj-kompleks-inek-analitik>
7. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
8. [www.rsl.ru](http://www.rsl.ru) Российская государственная библиотека.
9. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) Росбизнесконсалтинг.
10. <http://www.znanium.com> – ресурсы электронно-библиотечной системы znanium.com.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемые в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 2.1. Участвовать в планировании работы структурного подразделения  ОК 1-9	Демонстрировать умение применять освоенные знания о рациональной организации рабочих мест и расстановке кадров, обеспечивая их предметами и средствами труда, составлении документации по управлению качеством продукции, производстве расчетов основных технико-экономических показателей при производстве продукции	Экспертное наблюдение за решением ситуационных задач, практических работ, оценка результатов прохождения практики
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения  ОК 1-9	Демонстрировать умение применять освоенные знания о порядке принятия и реализации управленческих решений, доведении до сведения персонала плановых заданий по количеству и качеству выпускаемой продукции, определении меры ответственности и полномочий персонала, мотивировании работников на решение производственных задач, управлении конфликтными ситуациями, стрессами и рисками, применении норм правового регулирования, сохранении среды обитания живой природы при осуществлении профессиональной деятельности, воздействии на окружающую среду негативных техногенных факторов	Экспертное наблюдение за решением ситуационных задач, практических работ, оценка результатов прохождения практик
ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности структурного подразделения  ОК 1-9	заполнять отчетную документацию и анализировать работу подразделения	Экспертное наблюдение за решением ситуационных задач, практических работ, оценка результатов прохождения практик